

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 11
имени Героя России Игоря Валерьевича Марьенкова
города Лабинска Лабинского района

ПРИКАЗ

от 12.05.2025 г.

№266 /01-02

Лабинск

Об организации летней оздоровительной кампании

В целях оздоровления и занятости детей и подростков, повышения эффективности работы школы по предупреждению правонарушений несовершеннолетними в летний период 2025 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу МОБУ СОШ № 11 им. Героя России И.В. Марьенкова г. Лабинска Лабинского района в летний период с 31.05.2025 г. по 31.08.2025 г.

2. Утвердить План работы МОБУ СОШ № 11 им. Героя России И.В. Марьенкова г. Лабинска Лабинского района в летний период 2025 года (Приложение 1 к настоящему приказу).

3. Утвердить График работы Ремонтной бригады школы (без оплаты труда) из числа учащихся 6-10 классов (благоустройство территории) МОБУ СОШ № 11 им. Героя России И.В. Марьенкова г. Лабинска Лабинского района в летний период 2025 года (Приложение 2 к настоящему приказу).

4. Утвердить График работы дневных тематических площадок «Учиться - всегда пригодится», «Разговор о правильном питании», «Идем в школу» для учащихся 1-11 классов МОБУ СОШ № 11 им. Героя России И.В. Марьенкова г. Лабинска Лабинского района в летний период 2025 года (Приложение 3 к настоящему приказу).

5. Утвердить График работы школьного спортивного клуба для учащихся 2-9 классов МОБУ СОШ № 11 им. Героя России И.В. Марьенкова г. Лабинска Лабинского района в летний период 2025 года (Приложение 4 к настоящему приказу)

6. Утвердить График проведения экспедиций для учащихся 5, 6 классов МОБУ СОШ № 11 им. Героя России И.В. Марьенкова г. Лабинска Лабинского района в летний период 2025 года (Приложение 5 к настоящему приказу)

7. Утвердить Графики работы школьных клубов: «Музейный клуб» и «Библиотечный клуб» для учащихся 5-8 классов МОБУ СОШ № 11 им. Героя России И.В. Марьенкова г. Лабинска Лабинского района в летний период 2025 года (Приложение 6 к настоящему приказу)

8. Назначить: Поезжаеву Светлану Станиславовну, Шульга Ольгу Юрьевну, заместителей директора по воспитательной работе, ответственными за организацию летнего отдыха, оздоровления и занятости, учащихся школы, Кийкову Людмилу Викторовну, социального педагога, ответственной за организацию летнего отдыха, оздоровления и занятости учащихся, состоящих на всех видах учета.

Поезжаевой С. С., Шульга О. Ю., заместителям директора по ВР:

8.1. организовать работу школы в летний период с использованием различных

форм занятости детей и подростков, включая организацию дневных тематических и вечерних спортивных площадок;

8.2. организовать на базе МОБУ СОШ № 11 им. Героя России И.В. Марьенкова г. Лабинска Лабинского района работу лагеря дневного пребывания с питанием «Казачок» с 23.06.2025 по 15.07.2025 г.;

8.3. организовать работу Ремонтной бригады школы (без оплаты труда) из числа учащихся 6-11 классов (благоустройство территории): 16.06. – 25.06.2025 года, работа ремонтной бригады школы (без оплаты труда) из числа учащихся 6,7 класса (благоустройство территории) – отв. Селезнёва Н.В, классный руководитель 6а класса; 01.07. – 07.07.2025 года, работа ремонтной бригады школы (без оплаты труда) из числа учащихся 8,9 класса (благоустройство территории) - отв.Петренко А.Ю., кл.рук.8а класса; 23.08. - 29.08.2025 года, работа ремонтной бригады школы (без оплаты труда) из числа учащихся 10,11 класса (благоустройство территории)- отв. Партиспанянц С.С., кл.рук. 10б класса;

8.4. организовать работу дневных тематических площадок для учащихся 1-4, 9 и 11 классов: - 2.07. – 20.07.2025 года, работа дневной тематической площадки «Учиться – всегда пригодится» для учащихся 9 класса, отв. Кучерявенко А.Г, учитель русского языка и литературы, Дуюнов В.П., учитель математики; - 26.06-15.07.2025 г., работа дневной тематической площадки «Разговор о правильном питании» для учащихся 1-4 классов, отв. Дорохова Л.Н., учитель начальных классов; - 25.08.-30.08.2025 года, работа дневной тематической площадки «Идем в школу» для учащихся 1 класса, отв. Буря М.А., классный руководитель будущего 1 класса; - июнь – август (понедельник, пятница).

8.5. организовать работу работы школьного спортивного клуба согласно графика для учащихся 5-9 классов: -1.07-16.07.2025 года, работа секции ШСК «Волейбол» для учащихся 5-9 классов, отв.Петренко И.Ю., учитель физкультуры; -01.08-19.08.2025 года, работа секции ШСК «Самбо» для учащихся 5-9 классов, отв. Позенко С.А., учитель физкультуры.

8.6. организовать работу клубов: - Библиотечного клуба в период с 20 июня по 3 июля 2024 г., отв. Лукьянчикова И.А., библиотекарь. - Музейного клуба в период 1-12августа 2025 года, отв. Шабардин И, учитель истории и кубановедения;

8.7. Организовать подготовку документов для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет оформление документов через ЦЗН в согласно графика из числа учащихся, состоящих на видах профилактического учета;

9. Всем сотрудникам, назначенным ответственными за направления работы, классным руководителям 1-11 классов:

- организовать соблюдение правил безопасности при проведении спортивно массовых, туристских, экскурсионных мероприятий, уделив особое внимание учащимся, требующим этого (дети, состоящие на профилактическом учете, дети сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации);

- принять меры по обеспечению безопасного пребывания детей и подростков в образовательной организации в каникулярный период;

- организовать на объектах летнего отдыха и занятости несовершеннолетних регулярное и своевременное проведение инструктажей с обучающимися,

задействованными в проведении летней кампании, в соответствии с утвержденными инструкциями и беседами по ТБ;

-по окончании работы сдать фотоотчет о проделанной работе и журналы заместителю директора по ВР Поезжаевой С.С.

10.Крупскому Н.А., завхозу:

-усилить пропускной режим на территорию и в здание образовательной организации во время проведения летней кампании;

-обеспечить в школе перед началом, в ходе проведения и после окончания мероприятий, проводимых в рамках летней кампании, регулярные осмотры прилегающих территорий на предмет обнаружения подозрительных и взрывоопасных предметов;

-запретить использование горючих и пиротехнических изделий во время проведения массовых мероприятий;

-обеспечить доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения, средств связи со службами экстренного реагирования.

11.Классным руководителям 1-11 классов:

- обеспечить качественную подготовку и проведение разовых мероприятий для учащихся школы согласно утвержденного плана работы школы в летний период;

-провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса в летний период;

- организовать мониторинг занятости обучающихся в летний период;

- принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся;

- предусмотреть страхование детей и подростков на период их пребывания в организованных формах отдыха и занятости;

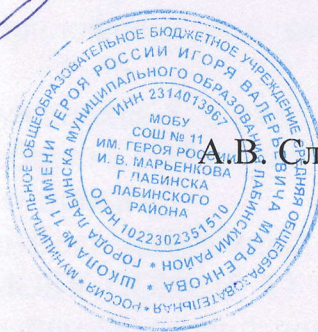
-незамедлительно информировать администрацию школы обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и работников школы в период проведения мероприятий с детьми и подростками.

12.Контроль над выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ № 11

им. Героя России И.В. Марьенкова

г. Лабинска Лабинского района



А.В. Слезнев